



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

"Francesco Maria Genco"



Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3113420
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel - Fax . 080/3147368
70022 Altamura (Bari)

Codice Meccanografico BATD02000A - C.F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it



Prot. n. 7279 - A7/f

Altamura, 05/10/2019

Al personale ATA in servizio dal 01/09/2019
Al sito web

Oggetto: RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE A.T.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA** l' Avviso pubblico prot. AOODGEFID 3504 del 31/03/2017 per il potenziamento della Cittadinanza europea - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3.
- VISTA** la candidatura presentata;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID prot. 23636 del 23/07/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale. Autorizzazione progetto/i.
- VISTO** il programma annuale 2019;
- CONSIDERATO** che per l'espletamento del progetto è necessario l'ausilio del personale ATA
- VISTO** l'avviso di selezione prot. 4884 A/7f del 18/06/2019 e le relative risultante;
- VISTA** la presenza di nuovo personale in servizio dal 01/09/2019

CHIEDE

l'eventuale disponibilità di PERSONALE INTERNO appartenente ai profili professionali:

- **Assistenti Tecnici**

- **Collaboratori Scolastici**

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON "Potenziamento della Cittadinanza Europea", nel periodo che va da ottobre 2019 fino al termine del progetto.

Codice progetto **10.2.3B-FSEPON-PU-2018-91**

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

PROFILO	ATTIVITA'
Assistenti Tecnici	<ul style="list-style-type: none">- Garantire l'apertura, il funzionamento e la chiusura dei laboratori in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del Progetto;- seguire le indicazioni e collaborare con i Tutor e gli esperti.
Collaboratori Scolastici	<ul style="list-style-type: none">- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del Progetto;- curare la pulizia dei locali;- fotocopiatura e rilegatura atti, seguire le indicazioni e collaborare con i Tutor e gli esperti.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

FIGURA di ASSISTENTE TECNICO

- Disponibilità ad accettare l'incarico;
- Esperienza pregressa attinente all'incarico;

FIGURA di COLLABORATORE SCOLASTICO

- Disponibilità ad accettare l'incarico.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre le ore 13.00 del 15/10/2019.

Il Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rachele Cristina INDRIO.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 8 – Pubblicazione del bando

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Art. 9 – Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Bari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rachele Cristina INDRIO
firma autografa omessa art. 3 dlgs. 39/1993